TRÈS IMPORTANT

Envoyez au plus vite cette fiche au syndicat de la FSU dont vous relevez (SNES, SNEP, SNUEP) de l'académie dans laquelle vous participez à la phase intra.

N'oubliez pas, après la fermeture du serveur, d'envoyer aussi une copie de l'intégralité de la « confirmation de demande de mutation » ainsi que toutes les pièces justificatives pour que nous puissions vous conseiller et vous accompagner dans votre demande.

Barème intra-académique		Ne rien inscrire	
Partie commune du barème	☐ Échelon acquis au 31/08/2020 Classe normale : échelon ou par reclassement au 1/09/2020 Hors-classe : échelon Classe except. : échelon		
	☐ Nombre d'années de stabilité dans le poste au 31/08/2021 :		
	☐ Nombre d'années en tant que TZR au 31/08/2021 :		
			
Partie liée à la situation individuelle ou administrative	☐ Affectation dans un établissement classé REP, REP+ ou relevant de la politique de la ville : 5 ans et plus		
	☐ Sportif de haut niveau : nombre d'années d'ATP :		
	☐ Stagiaire (ex-contractuel enseignant 1 ^{er} ou 2 nd degré, CPE, Psy-ÉN, ex-MA garanti d'emploi, ex-EAP, ex-AED et ex-AESH, ex-contractuel en CFA) ayant bénéficié de la bonification 150/165/180 à l'inter :		
	☐ Stagiaire 2020-2021 ou 2019-2020 ou 2018-2019 (n'ayant pas bénéficié de la bonification d'ex-contractuel)		
	• ayant choisi de bénéficier de la bonification : OUI ☐ NON ☐		
	☐ Stabilisation des TZR		
☐ Agrégé sur vœux « Lycée »			
☐ Autres cas, précisez :			
			
Bonifications liées à la situation familiale (RC, APC, PI, mutations simultanées)	☐ Rapprochement de conjoints	• Nombre d'enfant(s) à charge : • Nombre d'année(s) de séparation au 1/09/2021 :	
	☐ Autorité parentale conjointe		
	☐ Mutation simultanée de conjoints		
	☐ Parent isolé		
	☐ Mutation simultanée de non-conjoints		
Priorités	Dossier handicap ☐ Reconnaissance travailleur handicapé : OUI ☐ NON ☐		
	1 ^{re} demande après reconversion ☐ Ex-fonctionnaire ☐ Réintégration ☐		
	Dans ces trois derniers cas, indiquez le poste occupé précédemment :		
			